

Marca: **Bematech**

Modelos: **MP-20 FI II, MP-2100 TH FI y MP-4000 TH FI**

Panel de Control: **LMF-100**

Descripción el procedimiento para la obtención de los Reportes de Memoria Fiscal de las Impresoras Fiscales marca BEMATECH

1. Conexión del Equipo (LMF-100):
Conecte el cable del LMF-100 a la Impresora Fiscal en cualquier puerto serial disponible, si es una MP-20 FI II deberá desconectar el cable conectado a la impresora para poder conectar el LMF-100
2. Encendiendo el equipo
El equipo debe ser alimentado por 4 pilas tipo AA, colocadas dentro del soporte incluido en la parte interna del equipo.

Funciones del equipo:

- 2.1. Emisión del informe diario
- 2.2. Emisión del informe mensual
- 2.3. Emisión de la reducción Z
- 2.4. Emisión del informe con fechas de inicio y fin personalizadas

2.1. Emisión del informe diario

Para la emisión del informe diario, el usuario debe presionar la tecla "LMF Diario". Los displays y leds no serán activados. En este modo, será impreso un informe del día actual que consta en la impresora.

Si la impresora está desconectada, el equipo esperará un timeout de 5 s. Durante este tiempo, cualquier otro comando será ignorado.

2.2. Emisión del informe mensual.

Para la emisión del informe mensual, el usuario debe presionar la tecla "LMF mensual". En este momento los leds "Mes" e "Inicio" se encenderán y el valor del mes inicial 00 será mostrado en el display. El usuario podrá ajustar los valores, entre 00 y 12, presionando '+' o '-'.

Si el mes seleccionado fue "00", presionando 'OK': los leds y display del equipo se apagan, enviando el pedido de un informe normal (totales agrupados por día) desde la fecha actual, que consta en la impresora, hasta 31 días antes de esta fecha. Si la impresora está desconectada, el equipo esperará un timeout de 5s. Durante este tiempo, cualquier otro comando será ignorado.

Para un mes inicial diferente de "00", presionando la tecla 'OK', el led "mes" se apagará, el led "año" se encenderá y será mostrado el año actual en el display. Con las teclas '+' y '-', el usuario podrá seleccionar un valor entre 00 y 99.

Presionando 'OK', los leds de "inicio" y "año" se apagarán, y los leds de "fin" y "mes" se encenderán. Este proceso es válido para la carga de fecha final del informe simplificado (totales agrupados por mes). Después de la confirmación del año, del intervalo final, y presionando de la tecla 'OK', los leds y display del equipo se apagan, enviando el pedido de informe simplificado para la impresora con las fechas cargadas previamente.

Si el usuario no presiona ninguna tecla por un periodo de 15 segundos o más, el equipo volverá a la condición de reposo con los displays y leds apagados.

Durante la inserción de la fecha en el display, serán ignoradas las teclas presionadas que no estén siendo utilizadas en la edición de la fecha (LMF diario, LMF Mensual y Reporte Z).

2.3. Emisión del Reporte Z

Para la emisión del Reporte Z, el usuario debe presionar la tecla "Reporte Z". Los displays y leds no serán activados. Si la impresora está desconectada, el equipo esperará un timeout de 5s. Durante este tiempo, cualquier otro comando será ignorado.

2.4. Emisión del informe con fechas de inicio y fin personalizadas

Para la emisión del informe con fechas de inicio y fin personalizadas, el usuario debe presionar la tecla '+' o la tecla '-'. En este momento, los leds de "Inicio" y "Mes" se encenderán. También será mostrado un valor de mes inicial, dependiendo de la tecla presionada (01 para tecla '+' y 12 para tecla '-'). El usuario podrá ajustar los valores, entre 01 y 12, presionando '+' o '-'. Presionando 'OK', el led "Mes" se apagará, el led "día" se encenderá y será mostrado en los displays el valor 01. El intervalo de alteración posible de este campo depende del mes seleccionado en el menú anterior. Por Ej.: Ene-31, Feb-29, Marzo-31, Abril-30... Presionando la tecla 'OK', el led "día" se apagará, el led "año" se encenderá y será mostrado el valor 00 en los displays. Con las teclas '+' y '-', el usuario podrá seleccionar un valor entre 00 y 99.

Presionando 'OK', los leds de "inicio" y "ano" se apagarán, y los leds de "fin" y "mes" se encenderán. Este proceso es válido para la carga de fecha final del informe.

Después de la confirmación del año del intervalo final, y presionando de la tecla 'OK', los leds y displays del equipo se apagan, enviando el pedido de informe normal (totales agrupados por día) para la impresora con las fechas cargadas previamente.

Si el usuario no presionar ninguna tecla por un periodo de 15 segundos o más, el equipo volverá a la condición de reposo con los displays y leds apagados.

Durante la inserción de la fecha en el display, serán ignoradas las teclas presionadas que no estén siendo utilizadas en la edición de la fecha (LMF diario, LMF Mensual y Reporte Z).