


## ***Olvidó toda su información (Persona Natural)***

Esta opción es recomendable cuando **no se recuerda ni el usuario ni la clave.**

- Ingrese a la página Web del SENIAT [www.seniat.gob.ve](http://www.seniat.gob.ve) .

- Haga clic en SENIAT en línea / **Persona Natural**  **Persona Natural** | 

- Seleccione la opción **¿Olvidó toda su información?** 

- Seleccione **Tipo de Documento** **DOCUMENTO DE IDENTIDAD** / **RIF** .

Si elige **Documento de identidad** deberá registrar su número de cédula (Ej.:99999999) en **Número de Documento.**

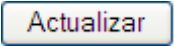
Si elige **Rif** deberá registrar su número de Rif (Ej: V123456789, si el RIF es menor a nueve (9) dígitos complete con ceros (0) a la izquierda) en **Número de Documento.**

- Registre la **Fecha de nacimiento** (dd/mm/aaaa); **Nacionalidad** y dirección de **Correo electrónico**; pulse el botón  .

### **Nota:**

**Si usted mantiene la misma dirección** de correo electrónico haga clic en  .

**Si en nuestra base de datos** no se encuentra registrada la dirección de correo electrónico indicada, se mostrará el siguiente mensaje: **El correo suministrado por usted no coincide con el registrado anteriormente**, en este caso deberá enviar un mensaje indicando su número de cédula o Rif y la nueva dirección de correo electrónico a la cuenta [asistencia@seniat.gob.ve](mailto:asistencia@seniat.gob.ve).

***Si usted mantiene la misma dirección pero desea cambiarla*** registre la nueva dirección y haga clic en .

- Observará en pantalla su **Usuario, Nombre, Correo Electrónico y Rol**
- Haga clic en el usuario requerido y se mostrará el mensaje: “Se ha enviado un mensaje a su correo con la información presentada.

En caso de que no pueda obtener la información enviada a su dirección de correo electrónico, favor escribir un mensaje indicando su número de cédula o Rif y nueva dirección de correo electrónico a la cuenta [asistencia@seniat.gob.ve](mailto:asistencia@seniat.gob.ve).